

Nakon otvaranja Društva sa ograničenom odgovornošću potrebno je uraditi sledeće:

1. Videti da li zastupnik DOO poseduje elektronski potpis, ukoliko ne poseduje pribaviti potpis
2. Izraditi pečat ukoliko je aktima DOO predviđeno da DOO ima pečat
3. Izabrati poslovnu banku i otvoriti tekući račun kod nje
4. U poresku upravu predati obrazac PR-1 "Prijava za registraciju pravnog lica i poslovnih jedinica
5. U poreskoj upravi formirati dosije po spisku potrebne dokumentacije koja traži poreska uprava
6. Od poreske uprave preuzeti rešenje o poreskom identifikacionom broju
7. Razmotriti potrebu za prijavljivanje DOO u sistem poreza na dodatu vrednost
8. Predati akontacionu poresku prijavu za porez na dobit elektronskim putem posredstvom objedinjene naplate poreske uprave
9. Početi predavati poreske prijave za osnivača ako je radno angažovan u DOO (zastupnik je ili na drugi način angažovan)
10. U fondu za penziono osiguranje i u fondu za zdravstveno osiguranje, izvršiti prijavu na osiguranje osnivača DOO ukoliko je radno angažovan u DOO (zastupnik je ili na drugi način je angažovan)
11. Sačiniti ugovore o radu sa radnicima ukoliko ih ima i prijaviti ih na socijalno osiguranje

Ima još akcija koje ovde nisu navedene za određene vrste delatnosti. Shvatiti ovaj spisak kao okvirni, osnovni spisak, koji sadrži okvirne smernice. Za detalje kontaktirati svog poreskog savetnika.

U Čurugu, 25.09.2019. godine

Poreski savetnika

Dejan Dejanov